

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Mesa de trabajo Producto 1.1.14 SDS y comunidad construcción conjunta

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
SGYEPSP	Gestión social y territorial en salud pública

Objetivo	Fecha: 12/09/2025.			
Realizar mesa de trabajo producto 1.1.14 entre los SDS y comunidad con el fin de continuar y avanzar en la construcción de la ficha técnica del producto.	Tipo de reunión Asistencia Técnica: Asesoría () Orientación () Otro (X) <u>Mesa de trabajo</u>	Capacitación () Acompañamiento ()		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ()	Mixta ()
	Lugar:	Cosa Afro		
	Hora Inicio:	2:45 p.m.	Hora Fin:	4:45 p.m.
	Notas por:	Andrea del Pilar Gómez Díaz		
	Próxima Reunión:	Por Definir.		
Quien cita:	Andrea Gómez Díaz			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Siendo los 2:45 pm. se da inicio a la reunión mesa de trabajo para continuar en la construcción de la ficha técnica del producto 1.1.14 violencia
Se da la bienvenida y se agradece el espacio y se hace presentación de los asistentes.
Se hace socialización de los compromisos establecidos en la reunión anterior y en el espacio del consultorio Afro.
Se realiza presentación de la matriz propuesta dando contexto de la planeación.
Se socializan las tres fases
Alistamiento.
Implementación
Socialización
Se socializan las acciones y actividades.
Plan de trabajo y cronograma
Plan de Análisis, Plan de insumos, Lanzamiento del producto.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



ACTA DE REUNIÓN

Código:

SDS-DFO-FT-001

Versión:

1

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Piloteaje de los instrumentos, Implementación de instrumentos de recolección de información, Análisis de la información recolectada, Elaboración de contenidos, Realizar una estrategia de difusión de los resultados del estudio, Realizar planeación y desarrollo de un evento orientado hacia la socialización de los resultados del estudio

Se socializa los Actividades, Medios de verificación, Productos tiempo o modo ejecución.

Se sugiere la mirada en salud que se le puede dar al documento y con ello orientar las acciones a desarrollar dentro de la investigación.

Se acuerda el envío de la Hoja al congreso de la comunidad el día 12/09/25.

Se acuerda retroalimentación por correo el día 15/09/2025. Con las observaciones.

Siendo las 4:45 pm. se da cierre a la jornada recordando los compromisos

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Envío de documento. Plan de propuesta producto 1.1.14 por correo	Andrea Gómez Díol	12/09/2025.
Reformulación de la propuesta por la comunidad -por correo.	Consultiva	15/09/2025.

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Luis Hurtado M.	luis.hurtado@gobogota.gov.co	3138907260	S.D.G.	
2	Savigne Copete	coordinador@subcomisaria.gov.co	3142152070	Secoaga 2013 @guillem	
3	Nieves Lemos.	nivies.lemos@saludcapital.gov.co	3125735580	consultiva.	
4	Santiago Valencia	svalencia@saludcapital.gov.co	3103767364	SDS-SG/EPSP.	
5	Jolisa Morfina	jolisa.morfina@gmail.com	3167766708	Consultiva	
6	Andrea Gómez Díol	Agomez@saludcapital.gov.co	3048108030	S.D.S. SG/EPSP	
7	Irenez Salcedo P	isalcedo@saludcapital.gov.co	3005709641	SDS-SG/EPSP	
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ()	Ninguna.

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.